



Department of Digital Business

**Journal of Artificial Intelligence and Digital Business (RIGGS)**

Homepage: <https://journal.ilmudata.co.id/index.php/RIGGS>

Vol. 5 No. 1 (2026) pp: 2902-2912

P-ISSN: 2963-9298, e-ISSN: 2963-914X

---

## Inovasi Teknologi Sistem Informasi Untuk Kepentingan Operasional Perusahaan Dalam Human Resource Development Dan General Affair dengan Menggunakan Metode Agile Berbasis Website (Studi Kasus: PT Teknologi Informatika Solusindo)

Chairul Anwar

Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Pamulang

[dosen02917@unpam.ac.id](mailto:dosen02917@unpam.ac.id)

### Abstrak

*Dengan pesatnya perkembangan teknologi informasi, organisasi dituntut untuk melakukan transformasi digital guna meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses operasional internal. Digitalisasi sistem informasi menjadi solusi strategis untuk mengurangi ketergantungan pada proses manual yang cenderung lambat, tidak terintegrasi, dan rentan terhadap kesalahan. Penelitian ini bertujuan untuk merancang dan mengimplementasikan sistem informasi berbasis web yang dapat diakses secara daring untuk mendukung operasional Divisi Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dan General Affair (GA) pada PT Teknologi Informatika Solusindo. Sistem yang dikembangkan diharapkan mampu mengelola berbagai aktivitas administratif secara terintegrasi dan berkelanjutan. Metode pengembangan perangkat lunak yang digunakan dalam penelitian ini adalah Agile dengan kerangka kerja Scrum, yang menekankan pada proses iteratif, kolaboratif, dan adaptif terhadap perubahan kebutuhan pengguna. Tahapan pengembangan dilakukan melalui perencanaan sprint, pengembangan inkremental, serta evaluasi berkelanjutan dengan melibatkan pemangku kepentingan terkait. Fitur utama yang diimplementasikan dalam sistem meliputi manajemen data karyawan, absensi, pengajuan cuti, pelacakan aset perusahaan, serta permintaan dan pengelolaan fasilitas. Hasil implementasi dan pengujian sistem menunjukkan adanya peningkatan efisiensi operasional, percepatan proses administrasi, serta peningkatan akurasi data dan kepuasan pengguna. Penerapan metode Agile terbukti mampu menghasilkan sistem yang lebih responsif terhadap kebutuhan bisnis dan pengguna. Dengan demikian, sistem informasi berbasis web yang dikembangkan dalam penelitian ini dinilai efektif dalam mendukung digitalisasi proses SDM dan General Affair (GA) secara terintegrasi dan berkelanjutan.*

*Kata kunci: Sistem Informasi Berbasis Web, Human Resource Dan General Affair (HR-GA), Agile Scrum, Digitalisasi Proses Bisnis, Manajemen Karyawan*

### 1. Latar Belakang

Berbagai sektor ekonomi, termasuk perusahaan jasa teknologi, dituntut untuk mengoptimalkan proses operasional mereka dengan menerapkan sistem informasi terintegrasi akibat pesatnya perkembangan teknologi informasi saat ini. Keberhasilan operasional perusahaan sebagian besar diukur dari efisiensi, kecepatan, dan akurasi, terutama di divisi Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM), yang bertanggung jawab mengelola sumber daya manusia dan kebutuhan operasional non-teknis.

Di era transformasi digital, perusahaan harus terus berinovasi untuk meningkatkan produktivitas dan tetap kompetitif. Salah satu pendekatan strategis adalah membangun sistem informasi berbasis web yang dapat diakses secara fleksibel, aman, dan real-time. Sistem ini tidak hanya mendigitalkan proses manual tetapi juga memungkinkan pengambilan keputusan yang lebih cepat dan akurat berdasarkan data terintegrasi.

PT Teknologi Informatika Solusindo adalah perusahaan pengembang perangkat lunak. Studi kasus ini berkaitan dengan implementasi inovasi teknologi informasi. Perusahaan menghadapi kesulitan dalam mengelola proses HRD seperti rekrutmen, penilaian kinerja, pengembangan karyawan, serta manajemen aset dan fasilitas untuk bagian General Affairs karena persyaratan internal yang kompleks dan dinamis.

---

Inovasi Teknologi Sistem Informasi Untuk Kepentingan Operasional Perusahaan Dalam Human Resource Development Dan General Affair dengan Menggunakan Metode Agile Berbasis Website (Studi Kasus: PT Teknologi Informatika Solusindo)

Sistem informasi adalah serangkaian komponen yang saling terhubung yang digunakan untuk mengumpulkan, memproses, menyimpan, dan menyebarkan informasi guna mendukung pengambilan keputusan, koordinasi, dan pengawasan dalam suatu organisasi. Dengan digitalisasi proses bisnis, sistem ini sangat penting untuk mendukung manajemen operasional perusahaan dan pengembangan sumber daya manusia [1].

Inovasi teknologi informasi mengacu pada pemanfaatan teknologi digital baru atau pengembangan teknologi yang sudah ada untuk meningkatkan efisiensi dan nilai dalam operasional bisnis. Inovasi seperti otomatisasi proses kerja, sistem berbasis cloud, dan layanan digital berkontribusi pada transparansi dan efektivitas operasional bisnis [2].

Proses HRD dan GA di PT Teknologi Informatika Solusindo sebagian besar masih manual atau menggunakan aplikasi yang berbeda-beda. Hal ini dapat menyebabkan redundansi data, kesalahan input, dan keterlambatan proses. Oleh karena itu, diperlukan sistem informasi berbasis web yang dapat mengintegrasikan semua fungsi penting ke dalam satu platform yang efisien dan mudah digunakan.

Pengembangan sumber daya manusia merupakan proses berkelanjutan yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi, keterampilan, dan produktivitas tenaga kerja. Teknologi informasi membantu SDM mengelola data karyawan, melaksanakan pelatihan, mengelola kinerja, dan melakukan rekrutmen melalui sistem berbasis web yang efisien [3].

Untuk membangun sistem informasi ini, pendekatan pengembangan perangkat lunak Agile digunakan, sebuah metode pengembangan perangkat lunak yang iteratif dan fleksibel. Metode ini memungkinkan tim pengembangan untuk berkolaborasi dengan pengguna akhir guna menentukan fitur-fitur terpenting dan memastikan sistem dapat diimplementasikan secara bertahap dan efisien. Sistem informasi berbasis Agile ini akan memiliki banyak fitur utama, seperti pelacakan aset, permintaan fasilitas, pencatatan kehadiran, dan laporan otomatis yang membantu evaluasi dan perencanaan bisnis strategis. Sistem ini dapat diakses melalui platform berbasis web dari berbagai perangkat dan lokasi, mendukung mobilitas kerja, dan mendukung kebijakan kerja yang fleksibel.

Dengan teknologi baru ini, perusahaan dapat mengurangi penggunaan dokumen fisik, mengurangi kesalahan administratif, dan meningkatkan transparansi serta akuntabilitas dalam proses internal. Hal ini berdampak signifikan terhadap kinerja perusahaan secara keseluruhan. Tujuan penelitian ini adalah untuk membuat dan mengimplementasikan sistem informasi berbasis web yang dapat mendukung operasional HRD dan GA, serta mengevaluasi efektivitas metode ini terhadap efisiensi proses bisnis di PT Teknologi Informatika Solusindo. Selanjutnya, pendekatan Agile yang digunakan juga dievaluasi efektivitasnya dalam membangun sistem internal perusahaan.

Selain menjadi contoh penerapan metode Agile dalam proyek pengembangan sistem informasi berbasis web yang langsung digunakan oleh departemen non-teknis, penelitian ini penting karena memberikan kontribusi nyata terhadap digitalisasi proses internal di perusahaan menengah. Oleh karena itu, inovasi ini diharapkan dapat menjadi referensi bagi perusahaan sejenis dalam menerapkan transformasi digital berkelanjutan.

Penelitian ini akan membahas bagaimana PT Teknologi Informatika Solusindo menciptakan sistem informasi HRD dan GA berbasis web menggunakan pendekatan Agile. Kemajuan ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi operasional, akurasi data, dan kemampuan untuk mendukung pengambilan keputusan strategis berbasis data.

## **2. Metode Penelitian**

Studi ini menggunakan metode rekayasa perangkat lunak Agile, khususnya kerangka kerja Scrum, yang menekankan iterasi singkat (sprint), kolaborasi intensif dengan pengguna akhir, dan adaptasi cepat terhadap perubahan. Metode ini dipilih karena fleksibel dan responsif terhadap perubahan proses bisnis internal, terutama untuk divisi HRD dan GA, yang memiliki kebutuhan berbeda dan sering mengalami penyesuaian kebijakan.



Gambar 1 Metode Agile

### **Analisis Kebutuhan**

Analisis kebutuhan dilakukan melalui wawancara, observasi, dan peninjauan dokumen internal perusahaan. Tim pengembangan, bersama dengan para pemangku kepentingan HRD dan GA, menentukan persyaratan sistem fungsional dan non-fungsional. Persyaratan ini mencakup alur kerja, fitur-fitur penting, dan kemungkinan integrasi dengan sistem yang sudah ada.

### **Perencanaan**

Perencanaan adalah proses merencanakan iterasi pengembangan. Tim dan pemilik produk menentukan fitur-fitur terpenting untuk dikembangkan dan membuat Sprint Backlog. Mereka juga menghitung waktu, upaya, dan tujuan yang ingin dicapai dalam satu sprint.

### **Desain**

Desain adalah proses menciptakan struktur sistem dan antarmuka pengguna yang memenuhi kebutuhan. Desain ini harus modular dan fleksibel untuk memfasilitasi perubahan dan pengembangan lebih lanjut. Setelah pengumpulan persyaratan, backlog produk dikembangkan, termasuk daftar fitur dan modul yang akan dikembangkan. Setiap fitur dijelaskan dalam cerita pengguna yang mudah dipahami dan menjelaskan kebutuhan pengguna. Untuk memastikan prioritas pengembangan sistem selaras dengan kebutuhan operasional, backlog dikembangkan secara kolaboratif dengan perwakilan HRD dan GA. Agile adalah pendekatan pengembangan perangkat lunak yang menekankan kerja sama tim, fleksibilitas, iterasi cepat, dan keterlibatan pengguna yang tinggi. Metode ini sangat cocok untuk mengembangkan sistem berbasis web yang perlu beradaptasi cepat terhadap perubahan kebutuhan [4].

### **Perkembangan**

Pengembangan adalah proses penulisan kode berdasarkan desain. Tim bekerja secara iteratif dan bertahap, artinya sistem dibangun secara bertahap dan disempurnakan secara konsisten. Pengembangan dilakukan dalam beberapa sprint berdurasi dua minggu, dengan evaluasi dan tinjauan bersama di akhir setiap sprint. Selama sprint, tim pengembangan bertemu setiap hari untuk membahas kemajuan, tantangan, dan rencana kerja. Tujuannya adalah untuk menjaga komunikasi yang lancar dan mempercepat penyelesaian masalah teknis serta kebutuhan bisnis yang muncul. Sistem ini dikembangkan menggunakan arsitektur berbasis web, yang memisahkan antarmuka pengguna (frontend), logika aplikasi (backend), dan basis data (database) dari perspektif teknis. Teknik yang digunakan meliputi kerangka kerja PHP kontemporer seperti Laravel atau CodeIgniter 4, MySQL untuk basis data, dan antarmuka HTML/CSS/JavaScript. Pilihan teknologi ini selaras dengan kemampuan dan infrastruktur PT Teknologi Informatika Solusindo.

### **Pengujian**

Pengujian adalah proses berkelanjutan untuk memastikan fitur berfungsi dengan baik. Ini mencakup pengujian unit, integrasi, dan penerimaan pengguna. Kesalahan atau bug diperbaiki dalam jangka waktu singkat. Di akhir setiap sprint, proses pengujian penerimaan pengguna (UAT) dilakukan, yang melibatkan pengguna langsung dari HR dan GA untuk memberikan umpan balik dan memvalidasi fitur yang telah selesai. Hal ini dilakukan untuk memastikan hasil pengembangan sesuai dengan harapan. Sebelum implementasi penuh, proses UAT sangat penting untuk memastikan sistem siap digunakan secara bertahap.

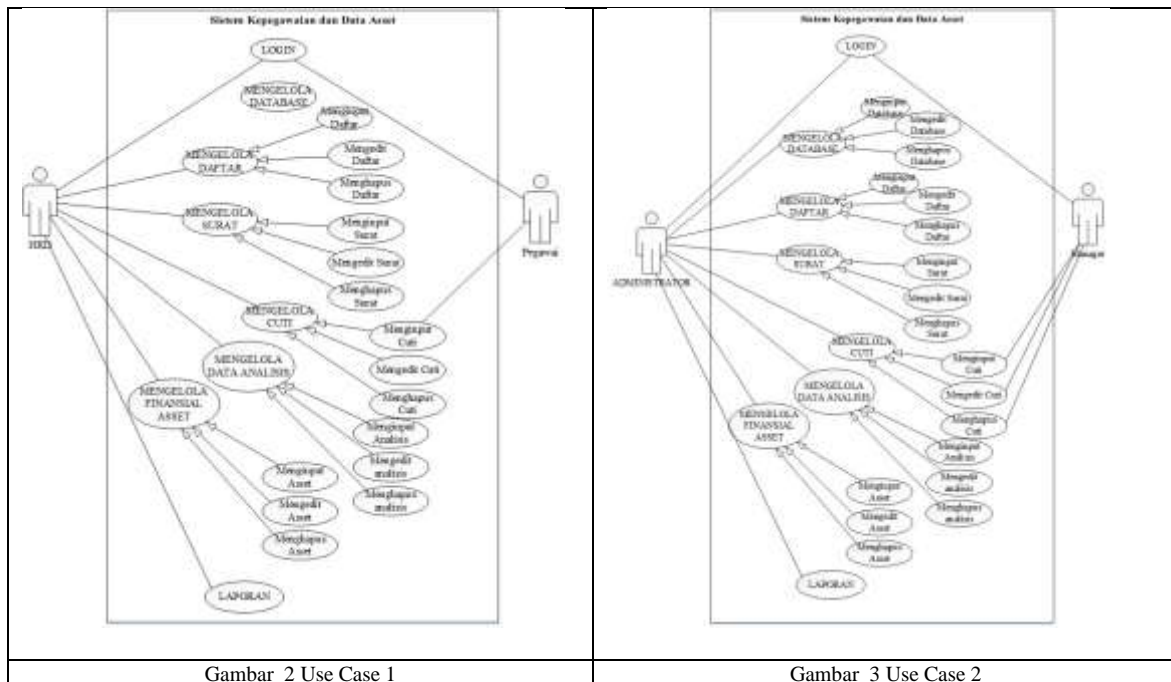
### **Review**

Sistem yang telah dikembangkan diterapkan sebagian atau seluruhnya ke lingkungan pengguna. Hal ini dilakukan secara berkala agar pengguna dapat mencoba sistem dan memberikan umpan balik langsung. Setelah

pengembangan modul selesai, implementasi dan pelatihan pengguna dimulai. Selain memberikan pelatihan kepada staf SDM dan GA tentang penggunaan sistem, fase ini mencakup instalasi sistem di server perusahaan dan migrasi data awal. Untuk mendukung penggunaan jangka panjang, manual dan dokumentasi sistem juga disediakan.

### 3. Hasil dan Diskusi

PT Teknologi Informatika Solusindo berhasil mengimplementasikan sistem informasi berbasis web untuk HRD dan GA setelah melalui tahapan analisis kebutuhan, perancangan, pengembangan, dan pengujian sistem menggunakan metode Agile. Sistem ini terdiri dari beberapa modul kunci yang mendukung aktivitas operasional penting, seperti manajemen data karyawan, pencatatan kehadiran daring, pelacakan aset, pengajuan fasilitas, dan sistem cuti.



Interaksi antara dua aktor utama dalam Sistem Data Kepegawaian dan Aset digambarkan dalam diagram kasus penggunaan berikut: SDM mengelola berbagai fungsi sistem seperti masuk, mengelola data karyawan, daftar aset, surat, cuti, data analisis, dan aset keuangan, serta menghasilkan laporan. Sementara itu, karyawan dapat masuk, mengajukan dan melihat cuti, mengakses surat, melihat aset, dan melihat hasil. Hubungan antara aktor dan fungsionalitas sistem digambarkan dalam diagram ini melalui asosiasi dan penggunaan include/extend. Hal ini menggambarkan keterkaitan sistematis antarproses.

Diagram kasus penggunaan Sistem Data Kepegawaian dan Aset menggambarkan interaksi antara dua aktor utama—Administrator dan Pengguna. Administrator memiliki akses penuh ke semua fungsi sistem, termasuk basis data, daftar karyawan, surat, cuti, data analitis, dan aset keuangan; mereka juga bertanggung jawab untuk membuat laporan. Sementara itu, pengguna memiliki akses terbatas, seperti masuk, mengajukan cuti, melihat data, dan mengakses laporan. Menggunakan kasus penggunaan yang terhubung dengan aktor terkait, setiap fitur sistem dijelaskan dan peran serta tanggung jawab mereka diperjelas. Diagram ini memberikan gambaran mendalam tentang cara kerja sistem dan siapa yang bertanggung jawab untuk mengelola data aset dan kepegawaian.

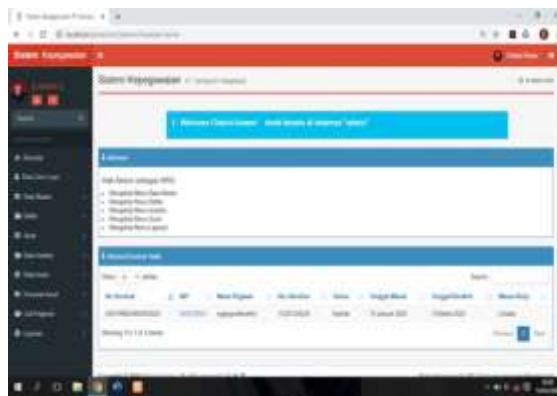
### Implementasi Sistem Berbasis Agile

Metodologi Scrum digunakan untuk membangun sistem dalam empat sprint berdurasi dua minggu. Sprint pertama mengawasi pengembangan modul Manajemen Pengguna dan Data Induk Karyawan, sprint kedua berfokus pada Sistem Kehadiran dan Cuti, dan sprint ketiga menyelesaikan Permintaan Fasilitas dan Pelacakan Aset. Sprint keempat mencakup integrasi sistem, pengujian, dan perbaikan bug. Hasil setiap sprint dievaluasi dan ditinjau.



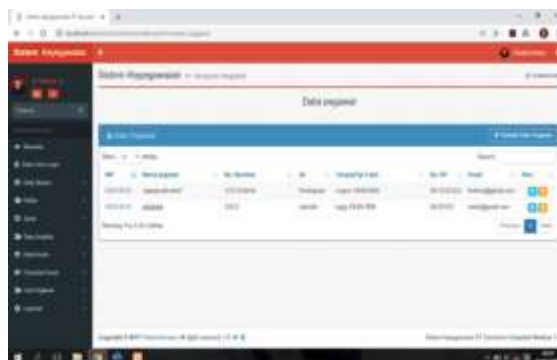
Gambar 4 Login

Gambar menunjukkan halaman login untuk PT Teknologi Informatika Solusindo, Sistem Kepegawaian berbasis web, yang menampilkan antarmuka biru dan logo perusahaan di bagian atas. Halaman ini memiliki tiga tombol tindakan: "Login", "Daftar Karyawan", dan "Sistem Otorisasi". Ketiga tombol ini mewakili sistem yang digunakan untuk mengautentikasi akses karyawan ke data kepegawaian secara aman dan terstruktur .



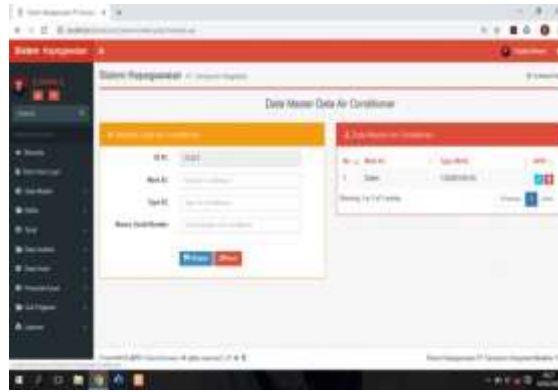
Gambar 5 Dashboard

Halaman dasbor utama PT Teknologi Informatika Solusindo, Sistem Sumber Daya Manusia, ditampilkan di bawah ini setelah pengguna mendaftarkan sebagai administrator. Di bagian atas, terdapat notifikasi selamat datang, "Selamat datang Chairul Anwar! Anda berada di halaman "admin". Di sisi kiri layar, terdapat menu navigasi yang mencakup beberapa modul, seperti Data Login Pengguna, Data Karyawan, dan Data Cuti. Di bagian tengah, HRD menampilkan data ringkasan aktivitas, dan tabel informasi tentang permohonan cuti karyawan, yang mencakup kolom nama, NIP, nomor identitas, nama, status, tanggal masuk, dan tanggal kembali. Gambar ini menunjukkan bagaimana sistem berfungsi sebagai alat manajemen staf yang membantu memantau dan mengelola data secara terintegrasi dan efisien.



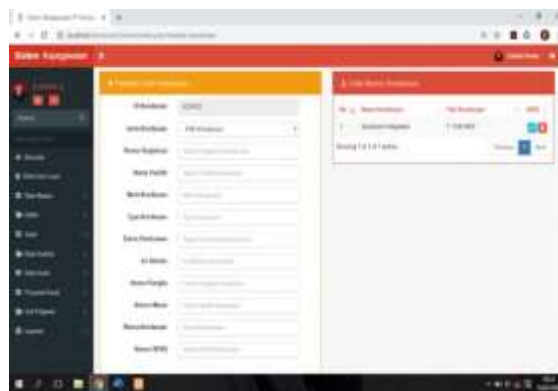
Gambar 6 Data Karyawan

Gambar menunjukkan halaman Data Karyawan PT Teknologi Informatika Solusindo, Sistem Personalia. Halaman ini berisi tabel lengkap berisi nama, nomor ID, jenis kelamin, tempat lahir, tanggal lahir, dan alamat email semua karyawan. Untuk pengelolaan data, terdapat tombol "+ Tambah Data Karyawan" dan ikon edit/hapus untuk menampilkan fitur manajemen karyawan yang efisien dan mudah digunakan.



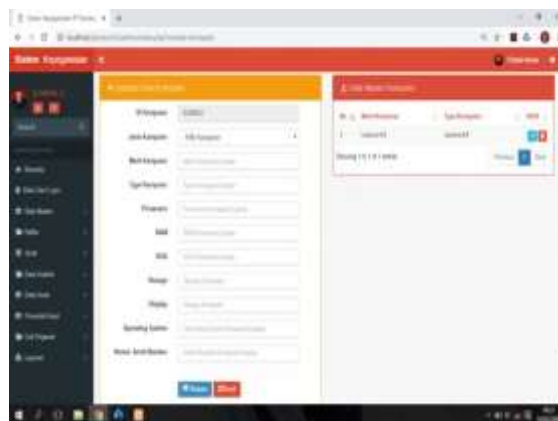
Gambar 7 Data Master AC

Halaman Data Master AC di Sistem Personalia PT Teknologi Informatika Solusindo ditunjukkan pada gambar. Tabel di sebelah kanan menampilkan data AC yang tersimpan, beserta formulir input untuk menambahkan ID, merek, jenis, dan nomor seri. Fitur ini memungkinkan Anda untuk mengelola inventaris fasilitas kantor Anda.



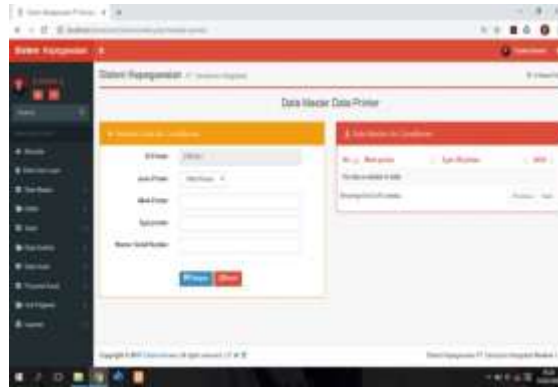
Gambar 8 Data Master Kendaraan

Halaman Data Master Kendaraan di PT Teknologi Informatika Solusindo, Sistem Kepegawaian, ditunjukkan pada gambar. Di sebelah kiri, Anda dapat menambahkan informasi detail tentang kendaraan, seperti jenis, nomor registrasi, pemilik, model, dan nomor rangka. Di sebelah kanan, tabel sederhana menampilkan data yang telah dimasukkan. Halaman ini memudahkan pencatatan dan pengelolaan aset kendaraan perusahaan secara digital.



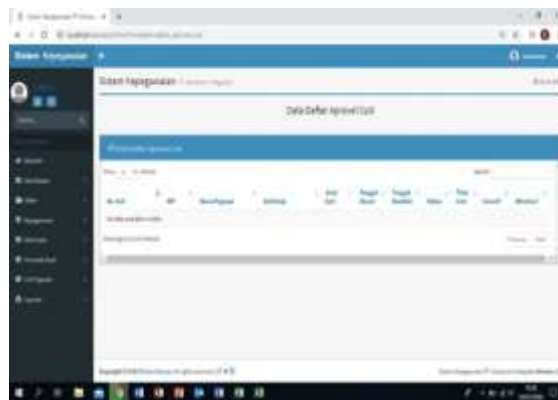
Gambar 9 Data Master Komputer/Laptop

Halaman Data Master Komputer dalam Sistem Kepegawaian PT Teknologi Informatika Solusindo ditunjukkan pada gambar. Untuk memasukkan informasi tambahan tentang perangkat komputer, seperti jenis, model, prosesor, RAM, VGA, penyimpanan, sistem operasi, dan nomor seri, gunakan formulir di sebelah kiri. Daftar komputer yang tersimpan ada di sebelah kanan. Fitur ini memudahkan dan membuat pengelolaan inventaris peralatan teknologi di tempat kerja menjadi lebih mudah dan praktis.



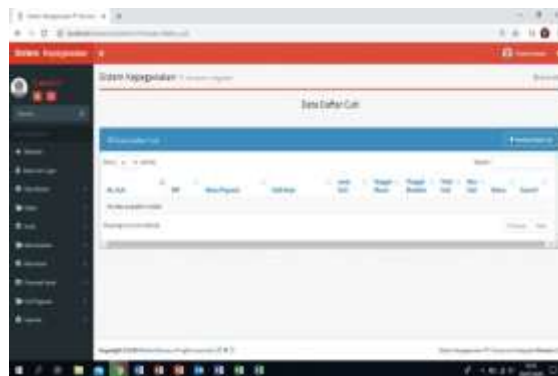
Gambar 10 Data Master Printer

Halaman Data Master Printer PT Teknologi Informatika Solusindo, Sistem Kepegawaian, ditunjukkan pada gambar. Di sisi kiri, Anda dapat memasukkan jenis, merek, model, dan nomor seri printer Anda. Di sisi kanan, Anda akan menemukan tabel yang menampilkan printer yang telah terdaftar, tetapi belum ada yang terdaftar. Halaman ini memudahkan pengelolaan dan pencatatan inventaris printer secara terpusat.



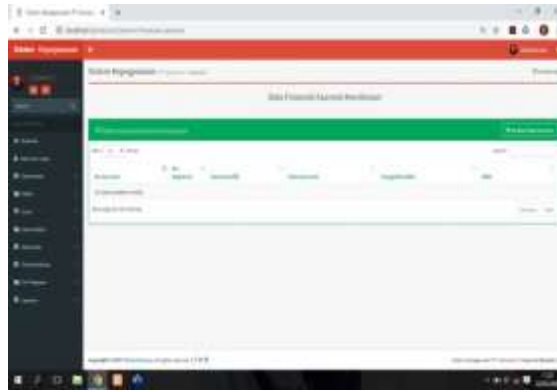
Gambar 11 Daftar Persetujuan Cuti

Halaman Data Daftar Persetujuan Cuti di PT Teknologi Informatika Solusindo, Sistem Personalia, ditunjukkan pada gambar. Halaman ini digunakan untuk melacak permintaan cuti karyawan; halaman ini mencakup nama karyawan, jenis cuti, tanggal permintaan, dan status persetujuan. Data permintaan cuti saat ini tidak ada dalam tabel. Fitur ini menyederhanakan proses persetujuan cuti dan memudahkan pencatatan



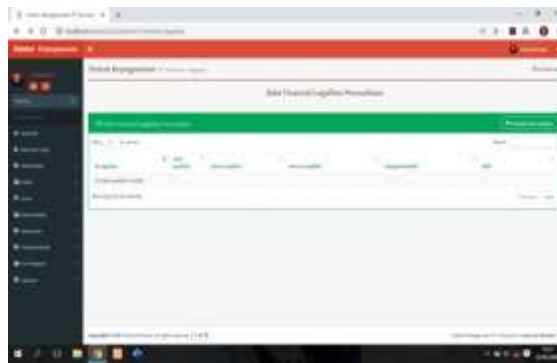
Gambar 12 Data Daftar Cuti

Gambar ini menunjukkan antarmuka web sistem informasi kepegawaian yang digunakan untuk mengelola permohonan cuti karyawan. Halaman ini, yang dikenal sebagai Data Daftar Cuti, berisi tabel berisi informasi seperti ID Cuti, NIP, Nama Karyawan, Unit Kerja, Jenis Cuti, Tanggal Mulai, Tanggal Berakhir, dan total hari cuti. Di sisi kiri halaman terdapat menu navigasi yang mencakup Dasbor, Data Karyawan, Cuti Karyawan, dan lainnya. Seseorang telah masuk ke sistem dengan nama pengguna "admin", yang dapat dilihat di bagian atas. Tidak ada data cuti, seperti yang ditunjukkan pada tampilan ini.



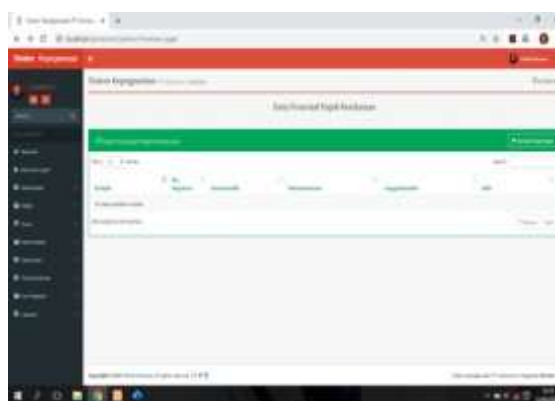
Gambar 13 Daftar Finance Asuransi Kendaraan

Gambar menunjukkan halaman web Sistem Sumber Daya Manusia yang digunakan untuk mencatat dan menampilkan data asuransi kesehatan karyawan. Halaman ini berisi tabel dengan kolom-kolom seperti Nomor Transaksi, NIP, Nama Karyawan, Nomor Asuransi, Tanggal Entri, dan Tindakan. Untuk menambahkan data baru, terdapat tombol "Tambah Data Asuransi" di pojok kanan atas. Di sisi kiri, Anda akan menemukan menu navigasi yang mencakup dasbor, data karyawan, cuti, dan lainnya. Tabel saat ini tidak menampilkan data apa pun.



Gambar 14 Data Legalitas Perusahaan

Gambar ini menunjukkan halaman Data Keuangan Logistik Perusahaan, yang digunakan untuk mengelola pengeluaran atau kebutuhan logistik perusahaan. Halaman ini berisi tabel berisi ID Logistik, Nama Logistik, Kategori, Kuantitas, Nomor Logistik, Tanggal Entri, dan Tindakan. Anda dapat menambahkan entri baru dengan mengklik tombol "Tambah Data Logistik" di pojok kanan atas. Di sisi kiri, menu navigasi menampilkan berbagai fitur sistem, seperti Dasbor dan Data Karyawan. Tidak ada data logistik di tabel saat ini.



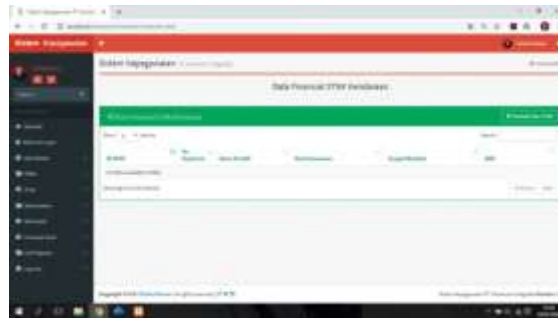
Gambar 15 Data Finance Pajak Kendaraan Bermotor

Gambar menunjukkan halaman Data Keuangan Pajak Kendaraan pada aplikasi Sistem Kepegawaian, yang dapat diakses daring. Data pajak kendaraan karyawan atau perusahaan dapat dicatat dan dikelola di halaman ini. Kolom-kolom pada halaman ini meliputi NPWP, NIP, Nama Karyawan, Nomor Plat Kendaraan, Tanggal Pembayaran, dan Tindakan. Untuk menambahkan entri baru, klik tombol "Tambah Data Pajak" di pojok kanan

DOI: <https://doi.org/10.31004/riggs.v5i1.5899>

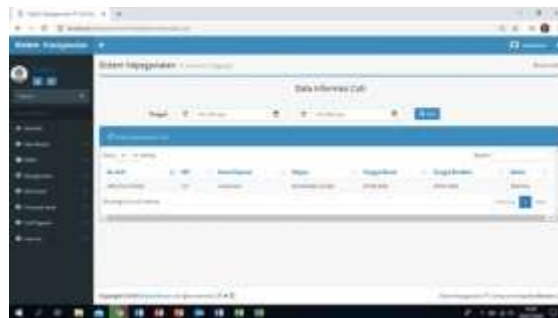
Lisensi: Creative Commons Attribution 4.0 International (CC BY 4.0)

atas halaman. Saat ini, tabel belum menampilkan data, meskipun navigasi di sebelah kiri menampilkan berbagai menu sistem.



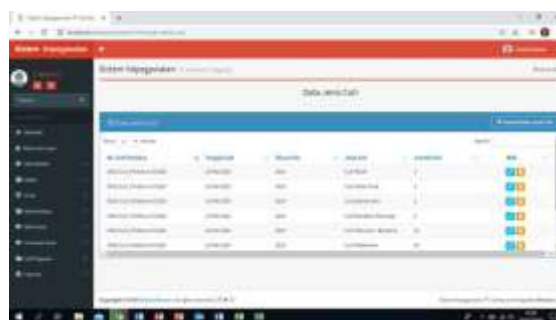
Gambar 16 Data Finance STNK

=Gambar ini menunjukkan halaman dalam Sistem Informasi Kepegawaian berbasis web yang disebut Data Keuangan STNK. Halaman ini bertujuan untuk menyimpan dan mengelola data terkait perpanjangan atau pengurusan STNK karyawan atau perusahaan. Di halaman ini, terdapat kolom untuk ID STNK, NIP, Nama Karyawan, Merek Kendaraan, Tanggal Kedaluwarsa, dan Tindakan. Anda dapat menambahkan data baru dengan mengklik tombol "Tambah Data STNK" di pojok kanan atas. Di sebelah kiri, menu navigasi menampilkan fitur sistem lainnya. Data dalam tabel saat ini belum tersedia.



Gambar 17 Data Informasi Sistem Cuti

Halaman Data Informasi Cuti dari aplikasi Sistem Kepegawaian berbasis web ditampilkan di sini. Data cuti karyawan ditampilkan di halaman ini berdasarkan rentang tanggal tertentu, yang dapat difilter menggunakan fitur filter tanggal di bagian atas. Informasi seperti ID Cuti, NIP, Nama Karyawan, Departemen, Tanggal Mulai, Tanggal Selesai, dan Status dimasukkan ke dalam tabel. Satu catatan cuti untuk karyawan "semendo" dari bagian "Koordinator Klaster" terlihat, yang berlaku mulai 29 Mei 2025 hingga 31 Mei 2025. Di sisi kiri, Anda akan menemukan navigasi menu sistem.



Gambar 18 Data Jenis Cuti

Aplikasi Sistem Kepegawaian berbasis web memiliki halaman Data Jenis Cuti, seperti yang ditunjukkan pada gambar. Aplikasi ini digunakan untuk mengelola berbagai jenis cuti karyawan, serta jumlah hari yang diberikan kepada mereka. Tabel yang ditampilkan berisi informasi seperti Tanggal Cuti, Tahun Cuti, Jenis Cuti, Jumlah Cuti, dan Kode Jenis Cuti. Anda dapat mengedit atau menghapus data di dalamnya. Terdapat beberapa

jenis cuti, seperti cuti menikah, cuti sakit, cuti tahunan, dan lainnya, masing-masing dengan jumlah hari cuti yang berbeda. Menu navigasi utama sistem berada di sisi kiri layar, sementara tombol "Tambahkan Data Jenis Cuti" terletak di kanan atas layar untuk menambahkan entri baru.

#### 4. Kesimpulan

Inovasi Teknologi Sistem Informasi Untuk Kepentingan Operasional Perusahaan Dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia Dan Kepentingan Publik Dengan Menggunakan Metode Agile Berbasis Website (Studi Kasus: PT Teknologi Informatika Solusindo) menunjukkan bahwa Sistem informasi berbasis web telah terbukti mampu menggantikan proses manual yang lambat dan rawan kesalahan dengan lebih efisien dan akurat dalam proses operasional internal perusahaan, Dalam pengembangan sistem, pendekatan Agile telah terbukti berhasil karena memungkinkan keterlibatan aktif pengguna (HRD dan GA) selama sprint iteratif. Hal ini memungkinkan sistem dikembangkan untuk memenuhi kebutuhan dunia nyata, Dengan memanfaatkan Pengujian Penerimaan Pengguna (UAT), fitur-fitur penting seperti manajemen data karyawan, manajemen aset, permintaan cuti, kehadiran, dan permintaan fasilitas telah ditambahkan dan diuji. UAT telah menghasilkan peningkatan signifikan dalam kecepatan layanan dan kemudahan akses data, Sistem ini dapat digunakan di berbagai perangkat dan lokasi, mendukung pola kerja modern seperti kerja hibrida, dan memfasilitasi pengambilan keputusan berdasarkan data melalui pelaporan digital dan otomatis, Secara keseluruhan, sistem ini telah membantu mengubah budaya kerja perusahaan menjadi lebih digital, efektif, dan terkendali. Sistem ini juga meningkatkan profesionalisme perusahaan dalam mengelola aset dan sumber daya manusia.

#### Referensi

1. Abdilah, W. Yulianti, S. Sanggade, A. Emiliaty and Y. Destiany, "Perancangan Sistem Informasi Cuti Berbasis Web Pada Koperasi Syariah Benteng Mikro Indonesia," *ADI Bisnis Digital Interdisiplin (ABDI Jurnal)*, vol. 2, no. 2, pp. 124–130, 2021.
2. Rachman and E. Effiyaldi, "Sistem Informasi Cuti Pegawai Berbasis Web Pada Universitas Jambi," *Manajemen Sistem Informasi*, pp. 55–66, 2023.
3. Aisyah, S., Anwar, C., Satmoko, N. D., & Nuryanto, U. W. (2023). Role of Product Quality and Store Atmosphere on Purchase Decision of Clothing Product Vintage Vibes. *JEMSI (Jurnal Ekonomi, Manajemen, Dan Akuntansi)*, 9(1), 172-178.
4. Anwar, C. ., Sumerli A, C. H. ., Hady, S. ., Rahayu, N. ., & Kraugusteeliana, K. . (2023). The Application of Mobile Security Framework (MOBSF) and Mobile Application Security Testing Guide to Ensure the Security in Mobile Commerce Applications. *Jurnal Sistem Informasi Dan Teknologi*, 5(2), 97–102. <https://doi.org/10.37034/jsisfotek.v5i2.231>
5. Anwar, C. (2022). Application of Academic Information System With Extreme Programming Method (Case Study: Jakarta International Polytechnic).
6. Anwar, C. (2024). Rekomendasi Teknis Untuk Pengolahan Data Berbasis Web. *Jurnal Informatika Utama*, 2(1), 50–54. <https://doi.org/10.55903/jitu.v2i1.166>
7. Anwar, C. Prediction Of Academic Achievement Of Pamulang University Students Using Artificial Neural Networks.
8. Anwar, C., & Harits, A. (2025). Perancangan Sistem Kuisiorer Penilaian Kapabilitas Framework COBIT 2019. *Jurnal Informatika Utama*, 3(1), 42-51.
9. Anwar, C., & Riyanto, J. (2019). Perancangan Sistem Informasi Human Resources Development Pada PT. Semacom Integrated. *International Journal of Education, Science, Technology, and Engineering (IJESTE)*, 2(1), 19-38. <https://doi.org/10.36079/lamintang.ijeste-0201.16>
10. Anwar, C., & Sunardi, D. (2024). Pelatihan Pengembangan Ide Bisnis Inovatif Berbasis Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK) Untuk Siswa/Siswi Dan Masyarakat Umum Di SMK Nusantara Bojonggede. *JIPM: Jurnal Inovasi Pengabdian Masyarakat*, 2(2), 53-57.
11. Anwar, C., Handijono, A., & Harits, A. (2025). Pemanfaatan Penggunaan Sosial Media Dengan Bijak Dalam Teknologi Informasi Di Era Digital Di SMK Media Informatika. *Journal of Community Service Synergy*, 1(1), 71-77
12. Anwar, C., Jagat, L. S., Yanti, I., Anjarsari, E., & Sholihah, N. A. (2023). Pengembangan media pembelajaran berbasis teknologi untuk meningkatkan kemampuan anak. *Caruban: Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan Dasar*, 6(2), 154-163.
13. Anwar, C., Kom, S., Kom, M., Santiari, C. N. P. L., & Sitorus, Z. (2023). Buku Referensi Sistem Informasi Berbasis Kearifan Lokal.
14. Anwar, C., Ramadhani, G., Aditiya, M. Z., & Sari, P. A. (2025). Pemanfaatan Cloud Computing untuk Solusi Disaster Recovery dan Kontinuitas Bisnis Sistem Informasi Utama (Studi Kasus: Universitas Pamulang). *Journal of Information Systems and Business Technology*, 1(1), 161-166.
15. Agusniar, S. Retno and N. U. Fadila, "Sistem Pengajuan Cuti Pegawai Berbasis Website Pada Bagian Sekretariat Daerah Kabupaten Bireuen," *Jurnal Minfo Polgan (JMP)*, vol. 12, no. 1, pp. 1113–1121, 2023.
16. E. P. C. & W. G. Turban, *Information Technology for Management: Advancing Sustainable, Profitable Business Growth*, 12th ed., Wiley.
17. F. D. W. Isprananda and A. Syazili, "Sistem Informasi Pengajuan Cuti dan Izin Berbasis Web," *Jurnal Sisfokom (Sistem Informasi dan Komputer)*, vol. 9, no. 1, pp. 35–41, 2020.

DOI: <https://doi.org/10.31004/riggs.v5i1.5899>

Lisensi: Creative Commons Attribution 4.0 International (CC BY 4.0)

---

18. Farizy, S., Trisnawan, A. B., Silalahi, L. M., Yuliadi, B., Anwar, C., Alamsyah, D., ... & Sitorus, B. B. (2025). Buku Ajar Jaringan Komputer: Dari Teori Dasar Hingga Jaringan Nirkabel.
19. Handayani, T., Silalahi, L. M., Nugroho, S. S. P., Anwar, C., Mursyidin, I. H., Sumantri, A., ... & Yulianti, B. (2025). Pengantar Sistem Informasi: Konsep, Teknologi, dan Implementasi.
20. Handijono, A., Anwar, C., & Harits, A. (2025). Pemanfaatan Penggunaan Sosial Media Dengan Bijak Dalam Teknologi Informasi Di Era Digital Di SMK Media Informatika. *Attamkiim: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 2(1), 58-64.
21. Sommerville, Software Engineering, Pearson, 2020.
22. Indra, S., Anwar, C., Kom, S., Asparizal, S., Kom, M., Nur, R. A., ... & Hafrida, L. Komputer dan Masyarakat. CV Rey Media Grafika.
23. K. C. & L. J. P. Laudon, Management Information Systems: Managing the Digital Firm, Pearson Education, 2020.
24. M. C. O. S. R. & K. D. Layton, Agile Project Management for Dummies, Wiley, 2020.
25. M. M. Sari, D. Apriani, Y. Supriatna and A. Ariyansyah, "Penggunaan Media Digital (Website) Dalam Pengolahan Data Cuti Karyawan," *TMJ (Technomedia Journal)*, vol. 7, no. 1, pp. 126–135, 2022.
26. M. P. Purba and H., "Perancangan Sistem Informasi Cuti Pegawai Pada Jakarta MRT Construction Management Consultants Berbasis Website," *Jurnal Teknologi Informatika dan Komputer*, vol. 6, no. 2, pp. 157–168, 2020.
27. N. Handayani, N. Hariyani, Y. D. P. Musli dan H. Mayatopani, "Implementasi Sistem Informasi Cuti Pegawai PT Pinus Merah Abadi Berbasis Web," *Journal of Informatic Unisla*, vol. 8, no. 1, pp. 9–13, 2023.
28. N. Purwati, O. R. Fadhilurrahman, D. Iswahyuni, S. Kiswati and H. Faqih, "Sistem Informasi Cuti Karyawan Berbasis Web dengan Metode Rapid Application Development (RAD)," *Jurnal Infomatek*, vol. 25, no. 1, pp. 61–68, 2023.
29. R. A. Noe, Employee Training and Development, McGraw-Hill Education, 2020.
30. Samsumar, L. D., Firdaus, M., Windyasari, V. S., Rachendu, S., Anwar, C., Haq, F. A. S. N., ... & Kusumaningrum, A. (2025). Sistem Informasi Manajemen: Strategi, Desain, dan Penerapan.
31. Samsumar, L. D., Nasiroh, S., Farizy, S., Anwar, C., Mursyidin, I. H., Rosdiyanto, R., ... & Prastyo, D. (2025). Keamanan Sistem Informasi: Perlindungan Data dan Privasi di Era Digital
32. TRISNAWAN, A. B., HASANUDIN, M., HANDAYANI, T., ANWAR, C., ZAENUDDIN, I., WAYAHDI, M. R., ... & MARTADINATA, A. T. (2025). Buku Ajar Rekayasa Perangkat Lunak: Prinsip, Praktik, dan Teknologi Modern.
33. Wijayanti, R. R., S ST, M. M. S. I., Anwar, C., Kom, S., Indra, S., Kom, M., ... & Kom, M. (2023). Arsitektur dan Organisasi Komputer. CV Rey Media Grafika.